

AL COMUNE DI SANTA ELISABETTA (AG)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N 1 UNITÀ LAVORATIVA AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE:

- **N. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO- INGEGNERE CIVILE**

Il/La sottoscritto/a codice fiscale.....
nato/a il a.....
e residente ain
via.....
cap telefonocellulare.....
email.....
PEC

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico di mobilita volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di **FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO INGEGNERE CIVILE** proponendo la propria candidatura.

A tal fine ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

1. Di prestare servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la seguente Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001:

.....

con contratto di lavoro a:

- tempo pieno;
- tempo parziale n.....ore settimanali.

Al riguardo dichiara altresì:

- che l'attuale contratto part time deriva dalla trasformazione di un contratto originariamente disposto a tempo pieno;
- di essere disponibile, in caso di trasferimento presso il Comune di San Santa Elisabetta, alla trasformazione a tempo pieno;

2. di essere attualmente inquadrato/a nell'area

.....nel profilo professionale di
.....e nell'ex categoria
economica.....
con decorrenza dal.....;

3. di essere assegnato all' Area/ Settore/Servizio/Ufficio

.....

e di svolgere le seguenti mansioni (dettagliarle in modo analitico)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

.....

dal al

.....

dal..... al.....

.....

dalal.....

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

6. di non aver/aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

7. di non aver/aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non aver procedimenti disciplinari in corso;

8. relativamente al **NULLA OSTA**, allega alla presente (**scegliere una delle tre seguenti opzioni, facendo una croce sulla casella che interessa**):

il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (se già disponibile);

OPPURE

attestazione di non obbligatorietà del nulla osta ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, rilasciata dall'amministrazione di appartenenza per il proprio caso specifico (se già disponibile);

OPPURE

□ l'impegno a fare pervenire, in caso di accettazione, l'autorizzazione definitiva del funzionario preposto e/o dell'organo competente entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria;

9. di voler ricevere qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda al seguente recapito, con l'impegno di rendere nota tempestivamente qualsiasi variazione di indirizzo sollevando il Comune di Santa Elisabetta da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

.....
.....
.....

10. di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso di cui alla presente domanda di ammissione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.lgs. 196 del 31.12.2003 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679

(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), autorizza il Comune di Santa Elisabetta al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'avviso di mobilità e come da apposita informativa contenuta nell'avviso.

ALLEGATI:

1. curricula formativo-professionale, in formato europeo, datato e firmato;
2. (indicare il documento che si intende allegare)
 - nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
 - attestazione della medesima Amministrazione di non obbligatorietà ai sensi di legge del nulla osta per il proprio trasferimento per mobilità volontaria (ove già disponibili)
 - l'impegno a fare pervenire, in caso di accettazione, l'autorizzazione definitiva del funzionario preposto e/o dell'organo competente entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria;
3. (ove disponibile) copia del verbale o autocertificazione aggiornata attestante l'idoneità fisica alla mansione, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs.n.81/2008 dell'ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
4. copia/scansione di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma per esteso e leggibile

.....